

Eerste boodschap

Template om een eerste bericht te schrijven

Schrijf over hén,
niet over jou.

Wanneer

Bij eerste contact

Aanpak

Wel · niet · voorbeeld

Doel

Een bericht dat opent

Eerste boodschap & hercontact

Een bericht dat aanvoelt als een gesprek — niet als acquisitie.

“Streep elke zin weg die over jou gaat. Wat overblijft, is bijna altijd beter.” — Oscar van Deurzen

De eerste boodschap die je iemand stuurt, bepaalt of er een gesprek ontstaat. De meest gemaakte fout: de boodschap gaat over jou. Wie je bent, wat je doet, wat je wilt. Precies de dingen waar de ontvanger niet wakker van ligt.

Een goede eerste boodschap gaat over hén. Iets wat je opviel, een probleem dat je herkent uit hun wereld, een oprechte vraag. Kort, geen pitch, geen verkapte verkoop. Eén relevante observatie en een lichte uitnodiging. Je opent een deur — je duwt niemand naar binnen.

Vuistregel: Aan wie denk ik? → Welke specifieke gedachte heb ik over hen? → Dát is het bericht.

Situatie 1 — Je hebt iemand net ontmoet

Stuur binnen 48 uur. Hoe langer je wacht, hoe minder het aanvoelt als een gesprek dat nog beweegt.

WEL	NIET
Verwijs naar iets concreets wat ze zeiden — laat zien dat je echt luisterde.	"Leuk je ontmoet te hebben bij..." — te generiek, voelt als een sjabloon.
Noem één ding dat jou bijbleef.	Meteen een agenda toevoegen ("Ik zou graag eens...").
Hou het bij drie tot vier zinnen — geen essay.	Vragen stellen die druk op de ander leggen.
Optioneel: geef iets van waarde mee (link, idee, introductie).	Over jezelf beginnen in de eerste zin.
Voorbeeldopeningen Net ontmoet › "[Naam], het viel me op dat je zei dat [...]. Dat is precies wat ik ook zie bij [...]." Via een connectie › "Mark noemde jou toen we het over [onderwerp] hadden — hij dacht dat we elkaar goed konden helpen."	

Situatie 2 — Lang geen contact

Zes maanden of langer. Je was niet weg — je was aan het werk. Geen excuses nodig. Geef iets mee: nieuws over hen, een artikel dat past, een observatie. Maak duidelijk dat je aan hén dacht, niet aan je pijplijn.

Voorbeeldopening

Hercontact

› *"Ik moest aan ons gesprek van vorig jaar denken toen ik dit tegenkwam — het sluit precies aan op waar je toen mee bezig was."*

Situatie 3 — Koud, maar relevant

Je kent ze niet, maar je zag iets concreets: een nieuwe vestiging, een vacature, een bericht. Begin daar — bij iets van hén — en stel een oprechte vraag. Geen pitch.

Probeer dit: Schrijf je bericht, en streep dan elke zin weg die over jou gaat. Begint het nog steeds met "ik"? Herschrijf de opening.

Situatie 1 — net ontmoet

Aanleiding (iets van hén) + mijn bericht:

Situatie 2 — lang geen contact

Wat geef ik mee + mijn bericht:

Situatie 3 — koud, maar relevant

Wat viel me op + mijn bericht:

Hoort bij het werkboek: het onderdeel "Je eerste boodschap schrijven" en "Hercontact met een reden" in hoofdstuk 1 (Prospecting).